



# これだけは知っておきたい貿易実務の基礎知識 貿易実務研修〈基礎編〉

貿易と取引交渉の基礎をワークショップ形式でわかりやすく学ぶ！

## 研修目的

- (1) 貿易全体の流れを知る
- (2) 輸出入価格の算出方法を知る
- (3) 直接貿易と国際取引交渉と契約手法を身につける

日時 2020年 6月16日(火)  
9:30~16:30

講師 株式会社パンフィック物産 代表取締役  
長光 正明 氏

会場 京都経済センター(京都市下京区四条通室町東入)  
※阪急「烏丸駅」、地下鉄「四条駅」下車すぐ 26番出口直結



岡山大学大学院経営学博士前期課程(MBA)修了。1981年に国際取引のコンサルタント会社(株)パンフィック物産の代表取締役に就任。30年以上に亘り、中小企業の国際取引業務に関する指導に従事、現在に至る。同社代表の他に、吉備国際大学非常勤講師、ジェトロ岡山貿易アドバイザー(ジェトロ認定貿易アドバイザー試験合格No.153)、岡山商工会議所貿易相談員などを歴任する。

受講料 京都商工会議所会員 19,800円税別  
一般 29,700円税別

- |   |  |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 貿易と国際売買取引</li> <li>2. 国内取引と国際取引の違い <small>【演習】</small><br/>(1) 国際売買取引の本質<br/>(2) 日本の貿易と為替の管理の基本法—外国為替及び外国貿易法</li> <li>3. 貿易取引の全体像 <small>【演習】</small></li> <li>4. 輸出とは輸入とは 関税法の紹介</li> <li>5. 貿易取引の形態<br/>直接貿易と間接貿易 販売店と販売代理店</li> <li>6. 国際取引の輸送方法<br/>(1) 国内の主な輸送方法⇒陸送<br/>(2) 国際取引の主な輸送方法⇒海上輸送・航空輸送</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>7. 国際取引の梱包</li> <li>8. 国際取引の引渡し場所と価格体系 <small>【演習】</small></li> <li>9. 国際取引の決済と仕組み<br/>送金と信用状</li> <li>10. 国際取引の貨物保険 <small>【討議】</small></li> <li>11. 貿易取引契約を律する法律<br/>準拠法とウィーン売買条約の紹介</li> <li>12. HSコード</li> <li>13. 輸出入採算と貿易の流れ <small>【ロールプレイ】</small></li> </ol> |
|---|--|

※貿易担当として知識を深めたい方は、  
〈実践編〉も受講されることをお勧めします。

電卓を  
お持ち下さい

## お申込み・お問合せ／京都商工会議所 会員部 研修事業課

webサイトからお申込み下さい。

▶  で

(URL : <http://www.kyo.or.jp/jinzai/>)

※FAXでお申込みされる場合は、本冊子内の「申込用紙」をご利用ください。

ご不明な点等ございましたら下記までお問合せ下さい。

▶ TEL : 075-341-9762

▶ e-mail : [jinzai@kyo.or.jp](mailto:jinzai@kyo.or.jp)

▶ 所在地 : 〒600-8565 京都市下京区四条通室町東入



お申込み後、セミナー1週間前までに下記口座にお振込み下さい。  
振込手数料はご負担頂きますようお願い致します。

お振込は申込会社名もしくは受講者名にてお願い致します。

▶ 京都銀行 本店営業部  
(普) No.5017759  
口座名 : 京都商工会議所  
研修口

# 京商ビジネススクール申込用紙



FAX でのお申込の場合

セミナー名		開催日	月 日
会社名		事業内容	
		TEL	— —
		FAX	— —
所在地	〒	受講料	円 × 名分
		振込日	月 日
申込責任者		所属 (役職名)	
e-mail			※左記 e-mail アドレス宛に 請求書及び受講証を送付致します
受講者名 (ふりがな)	年齢	所属部署名 (役職名)	e-mail
	歳		
	歳		
	歳		
	歳		
	歳		

※本紙は、FAX 専用お申込用紙です。複数の研修をお申込される場合は本紙をコピーしてご利用ください。

※①ご記入頂きました個人情報、本事業の管理・運営のため、本所の各種連絡・情報提供に利用させて頂くほか、講師及び講師所属企業に受講者名簿（企業・団体名、部署名、役職名、氏名、事業内容）として提供する場合がございます。

②本所 又は 報道機関等によって撮影された写真が本所広報物や新聞・テレビ等の媒体及び関連ホームページ等で公開されることがありますので予めご了承ください。

③セミナー中の個人による撮影・録音等は固くお断りいたします。

★下記宛に FAX にてお申込ください



京都商工会議所 会員部 研修事業課 宛

075-341-9795